

**Nachweis über die Verwendung einer einmaligen Unterstützungsleistung  
aus dem Förderbudget Bürgerschaftliches Engagement der Stadt Friedrichshafen**

Bezeichnung der Fördermaßnahme \_\_\_\_\_

Zeitraum der Realisierung der Fördermaßnahme \_\_\_\_\_

Angaben zum Zuwendungsempfänger / zur Zuwendungsempfängerin			
01	Zuwendungsempfänger/-in (vollständige Bezeichnung)		
02	Zuwendungsbescheid vom		
03	Zuwendung bewilligt  Zuwendung ausbezahlt	in Höhe von .....  in Höhe von .....	
04	Ist die im Antrag genannte Bankverbindung noch korrekt?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein: Kontoinhaber: .....  IBAN: .....	

Sachbericht			
05	Bitte beschreiben Sie den Zweck der Zuwendung, die eingesetzten Maßnahmen und die erreichten Ziele.		

06	<p>Wie bewerten Sie die Wirkung Ihres Projekts – auch im Hinblick auf Aufwand und Ergebnis?</p> <p>Rechtfertigen die Mittel den Zweck?</p>		
07	<p>Haben Sie weitere Anmerkungen?</p>		

**Ausgaben – Förderungen**

08	<p>Konnten die Mittel wie beantragt eingesetzt werden?</p>	<p><input type="checkbox"/> ja, vollumfänglich</p> <p><input type="checkbox"/> nein, nur teilweise, weil .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
09	<p>Bitte nennen Sie hier die Gesamtausgaben und listen Sie ggf. die Ausgaben auf einem gesonderten Blatt tabellarisch und detailliert auf und fügen alle Belege bei.</p> <p>(vom Projektverantwortlichen unterschriebene Kopien der Originalbelege)</p>	<p>.....</p> <p>Tabelle auf gesondertem Blatt:</p> <p>Spalte 1: Bezeichnung der Ausgabe</p> <p>Spalte 2: Höhe der Ausgabe laut Antrag (Plan)</p> <p>Spalte 3: Höhe der Ausgabe laut Beleg</p>	
10	<p>Waren weitere Geldgeber am Projekt beteiligt?</p> <p>Wurden aus weiteren und anderen Budgets der Stadt/Stiftung Mittel gewährt und eingesetzt?</p>	<p><input type="checkbox"/> nein</p> <p><input type="checkbox"/> ja und zwar von folgenden Geldgebern in folgender Höhe für folgenden Zweck:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

11	Wurden Eigenmittel eingesetzt? (z. B. vom Vereinskonto)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, für folgende Ausgaben des Projekts (Höhe/Zweck): ..... ..... .....	
----	---	---	--

**Anlagen**

12	Bitte fügen Sie – falls vorhanden – dem Nachweis bei:	<input type="checkbox"/> Projektflyer <input type="checkbox"/> Presseberichte <input type="checkbox"/> sonstige Veröffentlichungen <input type="checkbox"/> (Vereins-) Satzung <input type="checkbox"/> Nachweise: ..... <input type="checkbox"/> Fotos zum Projekt (separat per E-Mail) <input type="checkbox"/> .....	
----	---	---	--



Mit nachstehender Unterschrift wird versichert, dass

- der Zuwendungsbescheid und die Rahmenbedingungen beachtet wurden,
- die Ausgaben notwendig waren,
- wirtschaftlich und sparsam verfahren wurde,
- die gemachten Angaben richtig und vollständig sind und mit den Belegen übereinstimmen.

---

Datum, ggf. Stempel, Name und Funktion (in Druckbuchstaben), Unterschrift